

bảo.	hàng tháng trong năm. 2. Phân công ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đoàn cơ sở và cán bộ đoàn chuyên trách dự sinh hoạt chi đoàn hàng tháng.	các chi Đoàn. 2. Lịch sinh hoạt hàng tháng tại các Chi Đoàn và cán bộ tham dự.	
15. Đoàn cơ sở có kế hoạch và tổ chức triển khai công tác kiểm tra, giám sát hoạt động 6 tháng và cả năm.	1. Đoàn cơ sở có kế hoạch kiểm tra, giám sát năm và 100% chi đoàn được kiểm tra, giám sát.	1. Có KH triển khai. 2. Có biên bản làm việc của Đoàn xã, TT với Chi Đoàn (6 tháng và cả năm).	5
16. Kết quả thực hiện chỉ tiêu kết nạp đoàn viên mới, giới thiệu đoàn viên ưu tú, thống kê đầy đủ, chính xác số lượng Đoàn viên tại địa phương, đóng đoàn phí.	Đoàn viên mới được kết nạp, giới thiệu đoàn viên ưu tú tăng so với năm trước. Số lượng Đoàn viên hưởng lương, không lương, công nhân, tôn giáo. Đóng đoàn phí đầy đủ.	1. Kế hoạch mở lớp cảm tình đoàn. 2. DS Đoàn viên được kết nạp trong năm. 3. DS ĐVUT giới thiệu sang Đảng, và DS được kết nạp trong năm (có xác nhận cấp ủy). 4. DS thống kê Đoàn viên hưởng lương, không lương, công nhân, tôn giáo. 5. Đóng đoàn phí đủ (trước ngày đơn vị được kiểm tra).	5
17. Lưu trữ hồ sơ	Các đơn vị lưu trữ hồ sơ, công văn đi, đến, ngăn nắp, gọn, hợp lí, sạch đẹp.	Đoàn kiểm tra sẽ kiểm tra và đánh giá	5
D. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CỦA ĐOÀN			30
18. Xây dựng Chương trình (kế hoạch) công tác năm, kế hoạch các hoạt động cụ thể hoá được chủ trương của Huyện Đoàn, cụ thể hóa phù hợp với đơn vị mình.	1. Đoàn cấp cơ sở xây dựng được chương trình, GUTĐ tại đơn vị mình	1. Có chương trình công tác năm. 2. Có GUTĐ	5
19. Tham mưu cơ chế, phối hợp xây dựng chương trình, kế hoạch phối hợp các nguồn lực thực hiện chương trình công tác năm 2016	1. Có kế hoạch liên tịch ít nhất với 05 ngành tại địa phương.	1. Có biên bản làm việc với cấp ủy. 2. Có văn bản liên tịch các ngành.	5

